

Приложение № 1 к приказу от
«15» октября 2024 г. № 25 /1
«Об утверждении
Плана Мероприятий по противодействию коррупции»

Согласован;
Председатель профкома
Игумнова Н.Н./  /

Утвержден:
Директор
П.С.Протасов



**План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ
«Малокударинская СОШ» на 2024-2025 г.**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции и иных правонарушений в МБОУ «Малокударинская СОШ» (далее - ОУ),

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих коррупции в ОУ;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие в реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о деятельности ОУ (сайт ОУ, СМИ),

Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ включает;

- организация финансово-хозяйственной деятельности ОУ в соответствии с утвержденной бюджетной сметой;
- правильное распределение и целевое использование бюджетных ассигнований, субсидий;
- законность формирования и расходования средств от приносящей доход деятельности и иных незапрещенных источников;
- распределение стимулирующей части фонда оплаты труда;
- обеспечение права населения на доступ к информации о деятельности ОУ:
 - * Размещений на официальном сайте ОУ нормативно-правовых документов и иных материалов по антикоррупционной тематике;
 - * Работа с обращениями граждан.

тематике;

- * Работа с обращениями граждан.
- * Иные действия, направленные на прозрачность деятельности ОУ,

проведение разъяснительной работы с работниками ОУ о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;

внедрение электронного документооборота в деятельность ОУ;

- * организация информирования участников экзаменов и их родителей (законных представителей);
 - * обеспечение ознакомления участников экзаменов с полученными ими результатами;
 - * участие представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе конфликтных комиссий;
- организация получения, хранения, заполнения и выдачи свидетельств об окончании образовательного учреждения, проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников ОУ и Устава с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Малокударинская СОШ» на 2024-2025 г.

№ п/и	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	<i>Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коопитианных правонарушений</i>		
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Серебренникова М.Д.
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях трудового коллектива ОУ	2 раза в год	Серебренникова М.Д.
1.3	Ознакомление работников ОУ с нормативными документами по коррупционной деятельности.	в течение года	Серебренникова М.Д.
1.4	Проведение лекций с учащимися ОУ по вопросам коррупционной деятельности	1 раз в квартал	Серебренникова М.Д.
1.5	Внесение в трудовые договоры работников и хозяйственные договоры учреждения пункты	в течение года	Серебренникова М.Д.
1.6	Разработка и принятие локальных актов антикоррупционной направленности с учетом мнения представительного органа работников.	По мере необходимости	Серебренникова М.Д.
1.7	Проведение родительского собрания по вопросам коррупционной деятельности	1 раз в квартал	Серебренникова М.Д.
1.8	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	постоянно	Серебренникова М.Д.
2.	<i>Меры по совершенствованию функционирования ОУ в целях предупреждения коррупции.</i>		
2.1.	Организация и проведение инвентаризации.	декабрь 2024г.	Серебренникова М.Д.
2.2.	Открытый урок для старших классов на тему: «Антиколлрупционной направленности»	постоянно	Протасов П.С.
2.3.	Проведение мероприятий по осуществлению закупок для нужд ОУ в соответствии с федеральным законодательством.	постоянно	Протасов П.С.

2.4.	Контроль исполнения контрактов (договоров)	постоянно	Протасов П.С.
2.5.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ.	постоянно	Серебренникова М.Д.
2.6.	Обработка жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый,	По мере поступления жалоб	Соболева Т.А.
2.7.	Рассмотрение поступивших руководителю ОУ уведомлений о фактах обращения, склонения работников к совершению коррупционных	По мере поступления уведомлений	Серебренникова М.Д.
3.	<i>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, учащихся ОУ и их родителей (законных</i>		
3.1.	Проведение классных собраний с учащимися с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Классные руководители
3.2.	Проведение разъяснительной работы с учащимися, родителями по вопросам соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, формирования негативного отношения к коррупции.	постоянно	Серебренникова М.Д.
3.4.	Проведение обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с работниками ОУ по вопросам: - соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; - этики и служебного поведения работников учреждения; - предотвращения возникновения конфликта интересов; - по соблюдению ограничений, касающихся подарков для работников ОУ; - недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение для дачи взятки, либо как согласие принять взятку или просьба о даче взятки; - формирование негативного отношения к коррупции, дарению подарков.	постоянно	Серебренникова М.Д.

4.	<i>Обеспечение открытости деятельности ОУ</i>		
4.1.	Своевременное предоставление контролирующим и надзорным органам необходимой информации о результативности и основных видах деятельности за отчетный год.	По мере необходимости	Протасов П.С.
4,2,	Привлечение родительской общественности для участия в работе ОУ (создание родительского комитета), участие в конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса.	В течение года	Серебренникова М.Д.
4.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте Школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях из деятельности Школы.	В течение года	Сметанина Т.М.
4.4.	Проведение родительских собраний для вновь поступающих. Ознакомление родителей с условиями поступления и обучения в ОУ, а также с нормативно-правовыми актами по вопросам противодействия коррупции.	Апрель 2025 г. и в течение года	Протасов П.С.